別紙第1(第5条第2項関係)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 申請者 | 構内駐車証等の種類 | 申請の受付期間 | 申請書の受付及び交付担当(以下「受付担当」という。) | 交付申請書等 |
| 自動車 | 職員  (第4条第1号に該当する者) | 職員証又は学生証 | 理事が定める期間 | 財務・総務室財務部会計グループ | 理事が定める様式 |
| 学生  (第4条第2号に該当する者) |
| 商用等のため構内を訪れる業者(第4条第3号に該当する者) | 利用登録証 | 構内駐車証等交付申請書(別記様式第1号) |
| 職員  学生  (第4条第4号に該当する者) | 職員証又は学生証 | 随時 | 理事が定める様式 |
| 教育，研究又は診療等のため学外から構内を訪れる者  (第4条第5号に該当する者) | 構内駐車証(別記様式第2号) |
| 職員  学生  (第4条第6号に該当する者) | 職員証又は学生証 |
| 職員  学生  外来者 | 臨時構内駐車証(別記様式第3号) | 第1ゲート及び第3ゲート |  |
| 構内駐車証等の交付又は貸与を受けた者 |  | 構内駐車証等を紛失した時 | 当初交付又は貸与を受けた際の受付担当 | 紛失届  (別記様式第4号) |