（物品供給契約に係るもの）

別紙様式１（第２条関係）

請　　　　書

　　　　供給すべき物品の表示

　　　　代　　　 金　　　 額

　　１．納入期限は、　　　　年　　月　　日とする。

　　２．納入場所は、国立大学法人北陸先端科学技術大学院大学とする。

　　３．代金の請求書は、国立大学法人北陸先端科学技術大学院大学会計課調達係に送付するものとする。

　　４．納入場所へ納品するまでの一切の危険は、供給者が負うものとする。

　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　国立大学法人北陸先端科学技術大学院大学　　御　中

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名

備考　この様式は、必要に応じて適宜修正することができる。

（製造請負契約に係るもの）

請　　　　書

　　　　製造物品の表示

　　　　代　　金　　額

　　１．完成期限は、　　　　年　　月　　日とする。

　　２．製品は、国立大学法人北陸先端科学技術大学院大学において引渡をするものとする。

　　３．代金の請求書は、国立大学法人北陸先端科学技術大学院大学会計課調達係に送付するものとする。

　　４．引渡までの一切の危険は、請負者が負うものとする。

　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　国立大学法人北陸先端科学技術大学院大学　　御　中

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名

備考　この様式は、必要に応じて適宜修正することができる。

（工事請負契約に係るもの）

請　　　　書

　　　　工　事　名

　　　　代　金　額

　　１．しゅん工期限は、　　　　年　　月　　日とする。

　　２．工事は、国立大学法人北陸先端科学技術大学院大学構内において施工するものとする。

　　３．代金の請求書は、国立大学法人北陸先端科学技術大学院大学施設管理課施設企画係に送付するものとする。

　　４．完成までの一切の危険は、請負者が負うものとする。

　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　国立大学法人北陸先端科学技術大学院大学　　御　中

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名

備考　この様式は、必要に応じて適宜修正することができる。