別紙様式５（第５条関係）

（代理委任状の参考例：支店長等が一定期間競争加入者の代理人となる場合）

委　　任　　状

　　年　　月　　日

北陸先端科学技術大学院大学　御中

　　　　　　　　　　　　委任者（競争加入者）　○○都○○区○○１－１－１

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　○○株式会社

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表取締役　○○○○○　印

私は，下記の者を代理人と定め，貴学との間における下記の一切の権限を委任します。

記

受任者（代理人）　　　○○県○○市○○２－２－２

　　　　　　　　　　　○○株式会社

　　　　　　　　　　　　　支店長　○○○○○

委　任　事　項　　　　１．入札及び見積りに関する件

　　　　　　　　　　　２．契約締結に関する件

　　　　　　　　　　　３．入札保証金及び契約保証金の納付並びに還付に関する件

　　　　　　　　　　　４．契約物品の納入及び取下げに関する件

　　　　　　　　　　　５．入札代金の請求及び受領に関する件

　　　　　　　　　　　６．復代理人の選任に関する件

　　　　　　　　　　　７．前各項のほか契約に関する一切の件

委　任　期　間　　　　　　　　年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで

受任者（代理人）使用印鑑

（注）これは参考例（様式及び記載内容）であり，必要に応じて適宜追加・修正等（委任者が任意の様式で作成するものを含む。）があっても差し支えないこと。

委　　任　　状

　　年　　月　　日

　北陸先端科学技術大学院大学　御中

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　委任者　　住所　○○都○○区○○１－１－１

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　○○株式会社

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表取締役　○○○○○　印

　　　　私は、　　　　　　　　　を代理人と定め、下記の一切の権限を委任します。

記

　　　　年　月　日貴大学において行われる　　　　　　　　　　　　　の一般競争入札及び見積りに関する件

　　　　受任者使用印鑑

委　　任　　状

　　年　　月　　日

　北陸先端科学技術大学院大学　御中

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　委任者　　住所　○○県○○市○○２－２－２

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　○○株式会社

　支店長　○○○○○　印

　　　　私は、　　　　　　　　　　　を　　　　　　　　　　　の復代理人と定め、下記の一切の権限を委任します。

記

　　　　年　月　日貴大学において行われる　　　　　　　　　　　　　の一般競争入札及び見積りに関する件

　　　　受任者使用印鑑