様式第2号(第7条関係)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 一般廃棄物収集運搬業許可申請書（ □新規　□更新 ）  年　　月　　日  　粕屋町長　　殿  申請者(法人にあっては、主たる事業所の所在地、名称及び代表者の氏名)  住　　所  氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞  電話番号  　粕屋町廃棄物の減量及び適正処理に関する条例第16条の規定により、一般廃棄物収集運搬業の許可を受けたいので、関係書類を添えて次のとおり申請いたします。 | | | | |
| 事務所・営業所及び事業場の名称及び所在地 | | 事務所・  営業所 | 名称  住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号 | |
| 事業場 | 名称  住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号 | |
| 事業  の  範囲 | 業の区分 | □　収集  □　運搬（積替え及び保管を除く。）　　　　　□　運搬（積替え又は保管を含む。） | | |
| 取り扱う一般廃棄物の種類 | □　ごみ（粗大ごみを含む。）　　　　　□　し尿  □　浄化槽に係る汚泥　　　　　　　　 □　その他（　　　　　　　） | | |
| 事業の用に供する施設の種類及び数量 | |  | | |
| 積替え又は保管を行うときには、積替え又は保管の場所の面積及び保管できる量 | |  | | |
| 他自治体における廃棄物処理業の許可取得状況 | | 自治体名 | | 許可番号 |
|  | |  |
|  | |  |
| 関係書類 | | 1　事務所・営業所及び事業場に関する書類  2　事業の用に供する施設又は設備に関する調書  3　法人にあっては定款又は寄付行為及び登記簿の謄本、個人にあっては住民票  4　印鑑証明書  5　申請者が許可を受けようとする業を行うに足りる技術的能力を説明する書類  6　廃棄物の処理及び清掃に関する法律第7条第5項第4号イからへまで及びチからヌまでに該当しない旨を記載した書類  7　申請者の履歴  8　従業員名簿  9　経理的基礎を証する書類  10　事業計画書  11　廃棄物の処理及び清掃に関する法律第7条第15項に定める帳簿の写し  12　自動車車検証の写し  13　その他当該申請を審査するに当たり町長が必要と認める書類 | | |