別紙様式２

小樽商科大学合宿研修施設使用許可書

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　殿

 　　　　　 小樽商科大学合宿研修施設管理運営責任者

副学長　〇　〇　〇　〇

　下記のとおり施設の使用を許可します。

 なお，施設の使用にあたっては本学合宿研修施設使用規程及び下記の「遵守事項」を厳守すること。

記

|  |  |
| --- | --- |
| **使　　用　　室** | ・宿泊室１　・宿泊室２　・宿泊室３　・宿泊室４　・宿泊室５ |
| **使　用　目　的** |  |
| **使　用　日　時** | 　年　月　日（　）　　時　　分から（　　泊　　日）　年　月　日（　）　　時　　分まで |
| **使用予定人数** |  　 　　人（男　　　　名，女　　　　名） |
| **使用料** | 合　計　　　　　　　　円 |
| **備考** |  |

**（遵守事項）合宿研修施設の使用者は，次に掲げる事項を遵守しなければならない。**

**（１）許可された目的以外に使用及び転貸しないこと。**

**（２）合宿研修施設内外の火気，衛生及び清掃に留意すること。**

**（３）設備・備品等を無断で移動・改変しないこと。**

**（４）使用中止のときは，速やかに届け出ること。**

**（５）合宿研修施設内は，喫煙をしないこと。**

**（６）騒音・喧噪等により，他の者に迷惑をかけないこと。**

**（７）一時退出するときは，火気の点検，消灯・施錠の確認を行うこと。**

**（８）使用の最終日は，「退室時チェックシート」により，清掃及び火気等の点検を行い，その後学生支援課の点検を受けること。ただし，使用の最終日が小樽商科大学職員の勤務時間，休暇等　　に関する規程第１０条に定める休日の場合は，翌日の通常日に学生支援課の点検を受けること。**

**（９）その他学生支援課の指示に従い，適正に使用すること。**