別紙第2号様式(第8条関係)

北見工業大学不動産使用申請願

　　　　年　　月　　日

　　北見工業大学長　　殿

申請者　住所

氏名

TEL

　　下記のとおり貴学の施設を使用したいので、許可してくださるようお願いします。なお、使用に当たっては、北見工業大学不動産管理規程及び使用条件を厳守します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 使用施設名 |  | |
| 使用年月日 | 自　　　　　年　　月　　日　　時　　分  至　　　　　年　　月　　日　　時　　分 | 延　　日　　時間 |
| 使用目的 |  | |
| 使用人員 |  | |
| 使用設備 |  | |
| その他の必要事項 |  | |

　注)1　使用予定日の15日前までに提出すること。

　　2　使用時間には、会場の準備、後始末などに要する時間も含みます。

　　3　使用目的はできるだけ具体的に記入すること。

　　4　使用設備については担当者と相談の上記入すること。