第5号様式(規程第11条関係)

宿舎明渡猶予申請書

　　　　年　　月　　日

　　　北見工業大学長　　殿

宿舎名及び戸番

　　フリガナ

氏名

　　　　　　年　　月　　日付けで(□出向　□転籍　□配置換　□完全退職　□死亡退職)となりましたが、現在貸与されている宿舎について、明渡しを猶予されるよう下記のとおり申請します。

　　なお、ご承認のうえは、期間内に必ず明け渡すことを確約します。

記

　1　猶予期間　　　　　　年　　月　　日から

　　　　　　　　　　　　年　　月　　日まで

　2　宿舎明渡しのために講じつつある措置(具体的詳細に記入すること。)

　3　猶予を必要とする理由(具体的詳細に記入すること。)

　4　駐車場の有無　　　　　　　　　有(指定駐車場番号　　　　　　　)・無

　5　新勤務先及び電話番号

|  |
| --- |
| 　 |

宿舎明渡猶予承認書

　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　北見工業大学長

　　上記申請のことについては、　　　　年　　月　　日まで宿舎の明渡しを猶予する。

　　なお、万一猶予期間を経過したのち当該宿舎に居住していた場合は、国立大学法人北見工業大学宿舎規程に定める損害賠償金(使用料の3倍に相当する金額)を請求するので、期限までに必ず明け渡すこと。