様式第１２号（第６条第１項関係）

　　年　　月　　日

法人文書の開示の実施方法等申出書

国立大学法人北海道国立大学機構理事長　殿

氏名又は名称：

住所又は居所：

連絡先電話番号：

独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律（平成13年法律第140号）第15条第３項の規定に基づき、下記のとおり申出をします。

記

１　法人文書開示決定通知書の番号等

日付

文書番号

２　求める開示の実施の方法

下表から実施の方法を選択し、該当するものに○印を付してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 法人文書の名称 | 種類・量 | 実施の方法 |  |
|  |  | １ | ①全部②一部（　　 　　　　） |
|  |  | ２ | ①全部②一部（　　 　　　　） |
|  |  | ３ | ①全部②一部（　　　　 　　） |

３　開示の実施を希望する日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ４　「写しの送付」の希望の有無 |  有 ： 同封する郵便切手の額　 　　円 無 |   |

|  |  |
| --- | --- |
| 開示実施手数料 円 | 領収書を添付してください。 |

＊　担当課等