別紙様式第１号（第３条第２項・第11条第１項関係）

公印（作成・改刻・廃止）申請書

　　年　　月　　日

国立大学法人北海道国立大学機構理事長　殿

部局等の長　職名　氏名

このたび、下記により、公印の（作成・改刻・廃止）をいたしたいので、申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | （作成・改刻・廃止）の事由 |  |
| 印影の名称 |  |
| 公印管守責任者 |  |
| 備考 |  |

注意　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ４とし、公印１個につき１枚とする。