別紙２

ＲＡ採用調書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 採用者 | ふりがな氏　名 |  |
| 所属・学年 |  | 学籍番号 |  |
| 生年月日 |  | 性　別 |  |
| 契約予定期間 | 年　月　日～　　　年　月　日 |
| 研究プロジェクト等名 |  |
| リサーチ・アシスタントが行う具体的研究補助内容 |  |
| 勤　務　時　間 |  月曜日　　　時　　分　～　 時　　分　（　　時間) |
|  火曜日　　　時　　分　～　 時　　分　（　　時間) |
|  水曜日　　　時　　分　～　 時　　分　（　　時間) |
|  木曜日　　　時　　分　～　 時　　分　（　　時間) |
|  金曜日　　　時　　分　～　 時　　分　（　　時間) |
| 合計時間数 |  　　週　　 時間，期間中　　　　　時間 |  |

　上記のとおり，リサーチ・アシスタントを採用したいので，採用調書を提出します。　なお，勤務時間については，大学院生の研究指導，授業等に支障ありません。

　　　　　　年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受入教員氏名　　　　　　　　　　　