別紙様式第2（出納員個人指定任命（解任）依頼書）

年　　月　　日

出納責任者（特定第〇出納責任者） 殿

部局名

　事務部の長　　　氏　名

出納員の個人指定について（依頼）

　このことについて、下記のとおり任命（解任）願います。

記

１．出納員とする職務

２．出納員の職名氏名

３．任命（解任）希望年月日

４．事務の範囲

５．任命期間

６．その他必要と認める事項