別紙様式第4（監督職員・検査職員命令書）

契約責任者補助者命令書（個人指定）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 発令年月日 | | 年　　　月　　　日 | | | | | 補助者とする者の  職務及び職名氏名 | 監督職員 | |  |
| 検査職員 | |  |
| 事務の範囲 | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 契約年月日 | | 年　　月　　日 | | 納入  製造 期　限  完　　成 | | 年　　月　　日 | | 備  考 |  | |
| 数量 | |  | | 金額 | | 円 | |
| 供　　　給  請　　　負 | 者 |  | | | | | |
| 契約方法 | | 一般  　指名 | 競争契約 | | | | |
| 随意契約 | | | | | |
| 整理番号 | | 第　　　　　　号 | | 支払回数 | 回払  （前金払　　　　　　　　　円） | | |
| 財　　　　　　　　源 | |  | | | | | |
| ・監督職員及び検査職員は，東海国立大学機構会計規程（以下「会計規程」という。）第6条第5項及び第44条第3項に規定する補助者として上記事務の範囲欄に掲げる事務処理を行う。  ・監督職員及び検査職員としての義務及び責任は，会計規程第50条に規定するところによる。  ・監督職員及び検査職員となる者は，上記事項を確認すること。 | | | | | | | | | | |