様式第９号（第１０条第１項関係）

収　支　精　算　書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 精算額(円) | 内　容 |
| 収　入　の　部 | 村補助金 |  |  |
| 自己負担金 |  |  |
| 寄附金その他の収入 | 参加者負担金 |  |  |
| その他の収入 |  |  |
| 合　　計 |  |  |
| 支　出　の　部 | 補助対象経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |
| 補助対象外経費 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

※　複数の企画により報告する場合は、企画ごとに作成してください。

※　本企画に要した経費はすべて計上してください。

※　補助対象経費の支出区分は、会場借上料、広告宣伝費など、費目ごとに記載してください。

　※　別紙領収書を区分ごとに作成し、添付してください。